18 MAG 2016

Prot. n° ... h056

Oggetto Pubblicazione Avviso Disabili gravissimi

Da

<m.marchese@comune.canicatti.ag.it>

A

Sara Incardona Ass Naro <incass2001@yahoo.it>, Morgante Liliana Ass.Camastra lilianamorgante2@gmail.com>, Carlino Angela Ass.Campobello <angela.carlino2014@libero.it>, Comune Camastra <calogeratodaro@tiscali.it>, Comune Campobello

<servizisociali@comune.campobellodilicata.ag.it>, Comune Castrofilippo

<servizi.sociali@comune.castrofilippo.ag.it>, Comune di Naro <ufficioassistenzanar@libero.it>, Naro Comune <info@comune.naro.ag.it>, Daunisi Alfonso <alfonsodaunisi@libero.it>, Comune Grotte <servizisociali@comunedigrotte.org>, Comune Racalmuto <tinebramc@virgilio.it>, Matteliano Carmela Ass Racalmuto <ass.matteliano@comune.racalmuto.ag.it>, Tinebra Maria

Concetta Racalmuto <tinebramc@virgilio.it>, Renato Volpe Racalmuto

<renatovolpe@comune.racalmuto.ag.it>, Rizzo Vice Sindaco Grotte <csen.agrigento@libero.it>,

Meli Maria <m.meli@comune.canicatti.ag.it>

Data

18.05.2016 08:44

Allegati

AVVISO DISABILI GRAVISSIMI.pdf (1.7 MB)

Si invitano i Sigg.colleghi a pubblicare l'allegato Avviso, dalla data odierna e sino al 06 Giugno c.a. La presente viene inviata ai Sigg.ri Assessori e Sindaci, per conoscenza.

Cordiali saluti Maria Marchese



DISTRETTO SOCIO SANITARIO D3

A.S.P. Agrigento

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACCREDITAMENTO DELLE ISTITUZIONI ASSISTENZIALI PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE, MEDIANTE "VOUCHER", PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ASSISTENZIALI RIVOLTI A PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITA' GRAVISSIMA".

Regione Siciliana - Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro-Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali F.N.A. 2013 -Linee Guida per la presentazione di progetti assistenziali per persone in condizione di disabilità gravissima

VISTA la nota prot. 1414, con la quale l'Assessorato regionale ha emanato le Linee Guida per la presentazione di progetti assistenziali per persone in condizione di disabilità gravissima;

RITENUTO che, nelle more dell'emanazione da parte della Regione Sicilia di specifiche direttive in materia, il Distretto socio-sanitario D3 mediante il Comune di Canicattì, quale capofila del Distretto, per l'affidamento dei servizi, in favore dei soggetti in condizione di disabilità gravissima, intende procedere all'individuazione di soggetti fornitori di servizi mediante iscrizione al Registro di accreditamento del Distretto D3;

CONSIDERATO che l'istituto dell'accreditamento rappresenta una innovativa modalità di affidamento dei servizi sociali che consente di garantire la centralità della figura del cittadino-utente che svolge un ruolo attivo, sia nella definizione del proprio progetto assistenziale, che attraverso la libera scelta dell'erogatore sviluppando, in tal modo, la qualità del servizio e l'efficienza degli interventi offerti attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori a parità di condizioni;

Tanto premesso

SI INVITANO

I soggetti interessati e professionalmente idonei, già iscritti all'Albo regionale di cui all'art.26 della L.R.n.22/86, per la sezione "Inabili" e tipologia "Assistenza domiciliare" a presentare domanda per essere iscritti all'Albo distrettuale per l'accreditamento finalizzato all'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare, in favore dei soggetti in condizione di disabilità gravissima residenti nel Distretto D 3, ammessi al finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale - "F.N.A. 2013 – Linee Guida per la presentazione di progetti assistenziali per persone in condizione di disabilità gravissima", mediante voucher, il cui valore è pari ad €. 17,58, spendibili direttamente dall'utente.

Nelle more della definizione delle linee guida per l'accreditamento, come riportato dall'art se comma 3, F) della legge 328/2000, i requisiti di qualità che costituiscono elementi minimali, nell'attuale fase di prima applicazione, sono i seguenti:

• Iscrizione all'Albo regionale, di cui all'art.26 della L.R.n.22/86, per la sezione "Inabili" e tipologia "Assistenza domiciliare";

Esperienza almeno biennale maturata nel servizio di riferimento ovvero nell'area di
intervento, formazione e l'esperienza degli operatori impiegati nell'erogazione delle
prestazioni, modalità di contenimento del turn over degli operatori e qualità organizzativa
del servizio, completezza e/o l'innovatività delle prestazioni assicurate, rispetto del
trattamento economico fissato dal Contratto collettivo nazionale di lavoro o tariffe
professionali per incarichi professionali;

 Adozione di apposita carta dei servizi riportante condizioni e modalità per l'accesso, l'utenza, gli operatori e profili individuali di assistenza e alla verifica dei risultati, la procedura di tutela dei diritti degli utenti, le tariffe per l'accesso alle singole prestazioni;

• Esistenza di protocolli operativi di verifica periodica dei livelli di qualità delle prestazioni rese e percepiti dalla persona assistita e/o dai suoi familiari:

• Esistenza di una procedura di analisi e monitoraggio della "customer satisfaction contenente le modalità di distribuzione, compilazione e raccolta del questionario di gradimento da parte dell'assistito e/o familiari;

• Iscrizione alla Camera di Commercio e relativa certificazione con indicazione di stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività e antimafia;

Possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;

- Di essere /non essere soggetto alle norme sul diritto al lavoro dei disabili di cui all'art.
 17 della L.68/99 perché il numero dei propri dipendenti è inferiore/superiore a 15 unità;
- Possesso delle figure professionali da destinare al servizio specifico;

Possesso dell'idoneità professionale nonché organizzativo/gestionale;

• Regolarità contabile e contributiva risultante dal DURC in corso di validità;

 L'Ente, altresì, per potersi iscrivere al Registro, dovrà presentare apposita dichiarazione di presa visione ed accettazione dello schema del Patto di accreditamento.

L'iscrizione al Registro di accreditamento viene preclusa alle forme associative temporanee di impresa e di scopo ATI e ATS). Sono, altresì, escluse, ai sensi della legge 266/91, le organizzazioni di volontariato.

Avvio procedura

La procedura di accreditamento si avvia su istanza dei soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti (art. 26, legge regionale n. 22/86"Norme per la gestione dei servizi assistenziali") per la sezione "Inabili" e tipologia "Assistenza domiciliare".

Gli organismi interessati devono presentare istanza di richiesta di inserimento al Registro Distrettuale utilizzando l'apposita modulistica allegata, disponibile sul sito istituzionale dei Comuni del Distretto D3.

La domanda (allegato sub A) deve essere presentata, in busta chiusa e controfirmata dal legale rappresentante, entro e non oltre il 06 Giugno 2016 ed indirizzata al Distretto Socio Sanitario D3 Comune di Canicattì, Direzione IV –Uffici Servizi Sociali e Sanitari Via Cesare Battisti 92024 Canicattì, con la dicitura "ISTANZA DI ACCREDITAMENTO CON ISCRIZIONE ALL'ALBO DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE A PERSONE IN CONDIZIONE DI DISABILITA' GRAVISSIMA "

La stessa, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dai seguenti documenti:

Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti (allegato sub B);

- Carta dei servizi/Piano descrittivo delle dimensioni organizzative, gestionali e qualificative del servizio, riportante:

a) Il numero degli operatori ed i relativi profili professionali;

b) L'esperienza, almeno biennale, maturata nel servizio di riferimento;



c) La formazione e l'esperienza degli operatori impiegati nell'erogazione delle prestazioni di cui al PAP:

d) Le modalità di contenimento del turn over degli operatori;

e) La qualità organizzativa del servizio, la completezza e/o l'innovabilità delle prestazioni assicurate:

f) Il rispetto del trattamento economico fissato dal contratto collettivo nazionale del

lavoro:

South

g) Le prestazioni assicurative, le modalità di coinvolgimento degli utenti e dei familiari ai programmi di assistenza e alla verifica dei risultati;

h) La procedura di tutela dei diritti degli utenti;

i) Modalità di verifica periodica dei livelli di qualità delle prestazioni rese e percepite dalla

persona assistita e/o dai familiari;

j) Procedura di analisi e monitoraggio della "custode satisfation", contenente le modalità di distribuzione, compilazione e raccolta del questionario di gradimento da parte dell'assistito e/o dei suoi familiari;

k) Elenco del materiale e degli strumenti per la realizzazione del servizio;

l) Designazione da parte del rappresentante legale dell'Ente del nominativo responsabile della privacy, ai sensi del d.lgs. 196/2003;

m) Designazione da parte del rappresentante legale dell'Ente del nominativo responsabile

della sicurezza, ai sensi del d.lgs. 626/1994;

n) Designazione da parte del rappresentante legale dell'Ente del nominativo referente e

responsabile del servizio;

Copia dello Statuto. In caso di modifica statutaria o variazione di sede legale e/o operativa o della denominazione dell'Ente, va allegata la copia conforme del verbale di assemblea inerente le variazioni apportate;

Copia del Patto di Accreditamento (allegato sub C), con timbro e firma del legale rappresentante dell'Ente che chiede l'accreditamento, per presa visione e accettazione delle

condizioni:

DURC in corso di validità;

- Codice fiscale e partita IVA;

Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art, 38 del D.P.R. 445/2000.

Le domande pervenute ed acquisite al Protocollo Generale del Comune capofila di Canicattì, oltre il prescritto termine saranno escluse dalla procedura di accreditamento.

La valutazione della richiesta di accreditamento verrà effettuata, previa verifica dei requisiti di cui

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì l'iscrizione nell'elenco dei fornitori accreditati fra i quali il cittadino avente diritto ai servizi

potrà effettuare la propria scelta.

Il perfezionamento del rapporto con gli Organismi accreditati avverrà attraverso la sottoscrizione del Patto di Accreditamento, da stipularsi fra il Comune capofila del Distretto Socio Sanitario D 3 ed il soggetto accreditato, nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti tra le parti in causa.

Le modalità del rapporto di accreditamento e dello svolgimento del servizio di assistenza domiciliare dei disabili gravissimi, sono specificate nel patto di accreditamento, nello schema di

istanza e di dichiarazione sostitutiva, costituenti parte integrante del presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune capofila e nei rispettivi Albi dei Comuni d'ambito.

Costituiscono parti integranti del presente avviso i seguenti allegati:

All. A "Istanza di accreditamento" All. B "Dichiarazione sostitutiva"

All. C "Patto di accreditamento"



Si precisa che l'iscrizione all'Albo Distrettuale, ha validità sino a quando decadono i requisiti sopra previsti da parte delle Istituzioni Socio-Assistenziali e può accogliere nel tempo le istituzioni che ne faranno richiesta.



The state of the s

IL PRESIDENTE DEL DISTRETTO Vincenzo Corbo

COMUNE DI CANICATTI' DIREZIONE IV- UFFICI SERVIZI SOCIALI E SANITARI VIA CESARE BATTISTI

Oggetto: Istanza di accreditamento con iscrizione all'Albo distrettuale per l'erogazione del servizio domiciliare di assistenza ai disabili gravissimi, mediante rilascio voucher all'utente. Progetto finanziato con D.D. Assessorato Regionale della Famiglia n. 2808 del 18/12/2014

il sottoscritto/a			C.F		
nato a _	Administration of the second o	11	residente a		a
prov	via	Ţ	nCAP	Tel	
Cell	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	qualità di legale rappo	resentante della società		.*
forma giuridica		C.F		P.I	
con sede	e legale in		Prov via		n,
Tel	Cell	fax	e-mail		
			CHIEDE		
1) 2) 3)	tutto quanto espressament	sul possesso dei requis scrittivo delle dimensi e richiesto nei bando p	oni organizzative, gestional pubblico; a e variazione di sede legal	e e/o operativa o denomin	azione
4)	dell'istituzione assistenziale, va allegata la copia conforme del verbale di assemblea inerente le variazioni apportate Copia del Patto di accreditamento, allegato C, con timbro e firma del sottoscritto nella qualità di rappresentante dell'Istituzione assistenziale che chiede l'accreditamento, per presa visione ed accettazione delle condizioni;				
5)	DURC in corso di validita	à;			
6)	Codice fiscale e partita I	VA;			
7)	Fotocopia del documento	di identità del sottosci	ritto in corso di validità.		
*			STITE OF THE PARTY	Firma per	esteso