

Curriculum vitae

Informazioni personali

| | |
|--------------------------------|---|
| Nome | Porcello Lina Maria |
| Data di nascita | 03/06/1958 |
| Qualifica | Assistente Sociale |
| Amministrazione | Comune di Camastra |
| Incarico attuale | Contratto individuale a tempo determinato con orario di servizio a tempo parziale |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0922-954028 |
| Fax dell'ufficio | 0922-950680 |
| E-mail istituzionale | calogeratodaro@tiscali.it |

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

| | |
|---|---|
| Titolo di studio | Laurea in Servizio Sociale |
| Altri titoli di studio e professionali | Diploma Magistrale, Diploma in Servizio Sociale, Esame di Stato per l'Abilitazione all'esercizio della Professione di Assistente Sociale Se. A. dell'Albo Professionale. |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | Assistente Sociale presso il Comune di Camastra, “ “ “ “ Canicattì, “ “ “ “ Naro, “ “ “ Cooperative Socio-Assistenziali nel Servizio di assistenza domiciliare anziani, Assistente Sociale presso U.S.L. numero 12 di Canicattì, Assistente Sociale presso la Provincia Regionale di Agrigento. |
| Capacità linguistiche | Lingua Livello parlato Livello scritto Francese Scolastico Scolastico |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Utilizzo strumenti di automazione uffici |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente richiede di dover pubblicare) | <ul style="list-style-type: none"> - Corso di Aggiornamento e Formazione per Assistente Sociale “Il genio e la Follia” Riconoscimento del disagio psichico; - Corso di Aggiornamento e Formazione per Assistenti Sociali “ Funzioni e Competenze dell' Assistente Sociale” Gestione di gruppi di lavoro. Programmazione e progettazione di servizi socio-assistenziali, - Corso di formazione e aggiornamento per assistenti sociali “ prevenire è possibile” prevenzione del disagio giovanile. |