

**COMUNE DI CAMASTRA**  
**(Prov. di Agrigento)**

**DETERMINAZIONE n. 516 del 16.10.2013**

**OGGETTO: Nomina consulente tecnico a titolo gratuito.**

**IL SINDACO**

**PREMESSO CHE :**

- In virtù della competenza che gli deriva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge regionale 26 agosto 1992, n.7 come modificato ed integrato dall'art. 41 della legge regionale 1 settembre 1993 1993, n. 26, per tutte le materie attribuite agli organi del Comune;
- 
- **PREMESSO** che:
- La direzione dell'ufficio tecnico e gestione lavori pubblici è affidata a più servizi e che è intento di questa amministrazione conferire incarico di consulenza ad un soggetto esterno, affinché lo stesso, quale esperto, nell'espletamento delle sue funzioni, possa coadiuvare il Sindaco e gli assessori, in materia di gestione del territorio e lavori pubblici, al fine di una corretta programmazione tecnica, per rendere efficace ed incisiva l'attività amministrativa nel rispetto dei principi di efficienza, per un migliore soddisfacimento dei bisogni sempre più crescenti e pressanti della comunità amministrata;

**RAVVISTA** la necessità di disporre di una figura professionale specializzata nelle discipline tecniche la cui attività possa essere correlata alle funzioni di programmazione, indirizzo politico-amministrativo e controllo tipicamente ascritte al ruolo del Sindaco;

**INDIVIDUATO** tale consulente nella persona del Geom Giovanni Di Caro, nato a Canicattì il 18/11/1966 e residente in Camastra via Magri, in considerazione della sua preparazione e professionalità, giusto curriculum vitae, allegato al presente atto, dal quale si evince che può vantare una profonda conoscenza della materia tecnica;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere al conferimento dell'incarico " de quo " specificando che l'incaricato collaborerà con il Sindaco nelle materie prima indicate;

**DATO ATTO CHE :**

lo stesso ha dato la propria disponibilità ad essere incaricato ed a svolgere opera di collaborazione e/o consulenza a titolo gratuito;

**VISTA** la L. n. 142/90, come recepita nell'ordinamento della regione Sicilia della L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. n. 23/98;

**VISTA** la L.R. n. 07/92 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto;

## DETERMINA

- 1) Di conferire incarico di consulente esterno al Geom. Giovanni Di Caro nato a Canicattì il 18/11/1966, ai sensi della L.R. 07/92 e s.m.i. , per la consulenza delle attività del settore tecnico.
- 2) di dare atto che l'incarico di cui sopra sarà svolto in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione e non costituisce rapporto di pubblico impiego ed è conferito a titolo gratuito.
- 3) Autorizzare il Geom. Giovanni Di Caro ad intrattenere rapporti con terzi per conto del Comune, precisando che tali rapporti non impegnano l'Ente se non a seguito di atti amministrativi adottati dagli organi competenti, il tutto limitatamente all'oggetto della consulenza.
- 4) Dare atto che l'efficacia del presente incarico decorre dalla data della presente determinazione ed ha validità un anno rinnovabile .
- 6) di disporre la trasmissione di copia del presente atto al Segretario Comunale a tutti i responsabili di settore UTC.

**IL SINDACO**  
**( Rag. Angelo Cascià )**



**PER ACCETTAZIONE:**



FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giovanni Di Caro  
Indirizzo Via Magri 5  
Telefono 0922-950117 - 335-7520949  
Fax  
E-mail [g.dicaro@stradeanas.it](mailto:g.dicaro@stradeanas.it) [dicarogiovanni1966@libero.it](mailto:dicarogiovanni1966@libero.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 18/11/1966 Canicatti (AG)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal -) 11/09/1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANAS S.P.A. Direzione Regionale per la Sicilia Palermo.
- Tipo di impiego Geometra - con incarico Amministrativo  
Con i seguenti Reparti Licenze e Cessioni, Trasporti Eccezionali,  
del Settore Gestione Amministrativo Strade per tutto il Centro 5° (Agrigento)  
Vice Segretario territoriale della Cigil.
- Principali mansioni e responsabilità incarichi Amministrativi (dal 1997 al 2000)  
Vice Segretario territoriale della Cigil.
- Date (da - a) 2001 al 2009
- Tipo di impiego Incarico di Tecnico per l'intera rete stradale della Sezione di Agrigento (km 520)  
Fermo restando gli incarichi precedenti.
- Date (da - a) 2001 a 2007
- Tipo di impiego Tecnico dell'Edilizia della Sezione Staccata di Agrigento e del Centro Manutentorio di Naro
- Date (da - a) 2001- al 2003
- Componente per la Sicurezza E stato nominato segretario dell'Ufficio Gare e Contratti della Direzione Regionale per la Sicilia.
- Date (dal) 2006 a *Tutt'oggi*
- Tipo di impiego *Segretario Territoriale della FIT-CISL*
- Tipo di impiego Dal 07/05/2002  
E stato nominato dalla Direzione Generale ANAS di Roma;  
TUTOR dei Corsi di formazione alla Sicurezza, in attuazione del D.lvo 626/94.
- Tipo di impiego 2002 al 2013  
*E stato nominato Addetto al Servizio ai S.P.P.R.*
- Tipo di impiego Dal 19/02/2003  
E stato nominato Geom. Coadiuvatore, per la Manutenzione Ordinaria e straordinaria del Centro di Naro e l'Ufficio di Agrigento.
- Tipo di impiego Dal 30/04/2010  
Assistente ai lavori e contabilizzatore dei lavori inerente al consolidamento di alcuni ponti e viadotti sulle SS SS.115 e 640.
- Tipo di impiego

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal) 04/02/2004 al 2007
- Tipo di impiego Gli è stato conferito ad Interim l'incarico di Referente Tecnico per la fase "Gestione Richieste" di competenza Tecnica dell'Ufficio di Agrigento.
  
- Date (dal) 16/04/2004
- Tipo di impiego Gli viene conferito l'incarico dalla Direzione Generale ANAS Roma; a partecipare ai corsi di formazione e introduzione all'utilizzo di Software GIS (ArcView3.x) presso il Centro Sperimentale di Cesano "Roma".
  
- Date (dal) 25/07/2007
- Tipo di impiego Viene inserito nell'Ufficio della Direzione Lavori del Nucleo 2° Centro di Agrigento, con l'incarico di Assistente ai lavori.
  
- Date (dal) 30/07/2007
- Tipo di impiego Gli è stato conferito l'incarico di coadiuvare all'ing. Capo, per i lavori di Manutenzione Ordinaria e Straordinaria degli Immobili del Centro di Agrigento comprensivi degli Impianti Tecnologici e gli interventi afferenti al D. lvo 626/94.
  
- Date (dal) 26/05/2008
- Tipo di impiego Viene inserito nell'Ufficio della Direzione Lavori del Centro di Agrigento, per la Manutenzione sovrastrutturale stradali compreso l'impianto della segnaletica orizzontale, con l'incarico di Assistente ai lavori.
  
- Date (dal) 28/08/2009
- Tipo di impiego Gli viene attribuito l'incarico di Assistente Tecnico di tutta la viabilità del Centro E di Agrigento.
  
- Date (dal) 16/04/2010
- Tipo di impiego Gli viene attribuito l'incarico di svolgere le necessarie attività di verifica Tecnica inerente al rischio sismico di tutte le opere d'arte presenti lungo la viabilità della Sicilia.
  
- Date (dal) 30/04/2010
- Tipo di impiego Viene inserito nell'Ufficio della Direzione Lavori del Centro "E" di Agrigento, con l'incarico di Assistente ai lavori per le nuove opere, per il rifacimento di alcuni ponti e viadotti
  
- Date (dal) 20/02/2012
- Tipo di impiego Viene inserito nell'Ufficio della Direzione Lavori per le nuove opere, con l'incarico di collaboratore per i lavori di ammodernamento itinerario Nord Sud S. Stefano di Camastra Gela lotto B 5.
  
- Date (dal) 22/03/2013
- Tipo di impiego Viene inserito nell'Ufficio della Direzione Lavori per le nuove opere, con l'incarico d'ispettore di cantiere per la costruzione dello svincolo di Castronovo di Sicilia sito sulla S.S. 189
  
- Date (dal) 2006 al 2007
- Tipo di impiego **E stato nominato Assessore ai Lavori Pubblici Urbanistica e Patrimonio Immobiliare, per conto del Comune di CAMASTRA**
  
- Date (dal) 2008
- Tipo di impiego **A ricoperto la carica di Consigliere Comunale nel Comune di Camastra**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

In tutte le mie esperienze lavorative ho acquisito e sviluppato grandi capacità di lavoro di squadra, organizzando il lavoro nei metodi più consoni alle situazioni. Espongo il più possibile le mie opinioni non trascurando comunque quelle dei colleghi e sforzandomi il più possibile per trovare i punti di accordo e gestione. Nei piccoli ruoli rivolti al pubblico (ad esempio, gestione del traffico durante i lavori stradali) cerco di rispondere in maniera esauriente a qualsiasi quesito che mi si pone e nelle maniere consone ed adatte alla situazione. Durante la breve carriera militare ho affrontato situazioni che sviluppassero le mie capacità fisiche, in seguito, dato il ruolo conferitomi, ho imparato a gestire qualsiasi lavoro datomi con responsabilità e gestendo le varie mansioni distribuendole organicamente nei tempi richiesti.

PRIMA LINGUA      italiano

### ALTRE LINGUE

#### inglese

- Capacità di lettura      Scolastico
- Capacità di scrittura      Scolastico
- Capacità di espressione orale      Buono

#### Francese

- Capacità di lettura      scolastico
- Capacità di scrittura      scolastico
- Capacità di espressione orale      buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

Ottimo utilizzo di internet e gestione di posta elettronica.  
Buona conoscenza di Windows e del pacchetto office (Word,  
Powerpoint, Excell)  
Grandi capacità di imparare qualsiasi programma del computer

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

B

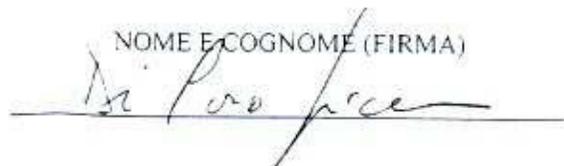
### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Camagra , data

NOME E COGNOME (FIRMA)



**N.813.....DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO  
ONLINE**

\*\*\*\*\*

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente per QUINDICI giorni consecutivi dal 15-10-2013 al 29-10-2013.....

Data 30-10-2013.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni

F.TO E. NICOLETTO