



COMUNE DI CAMASTRA
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

N. 3 /C.S. Reg. Delibere

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

CON I POTERI DEL GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Adesione al servizio di gestione SUAP attraverso il portale : www.impresainungiorno.gov.it.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 14,00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 13 aprile 2018, nelle persone dei Sigg.:

		Presente	Assente
Dott. Domenico Fichera	Viceprefetto	<u>2</u>	
Dott. Giuseppe Salvatore Ciarcià	Viceprefetto Aggiunto	<u>2</u>	
Dott. Carmelo La Paglia	Funzionario Economico Finanziario	<u>2</u>	

Partecipa il Segretario del Comune, Dott. Luigi Lazzaro;

La Commissione, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n°142 recepito dalla L.R. n°48/91, come modificato dall'art.12 della L.R. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto ha espresso:

- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile;

PRESA IN ESAME la proposta di deliberazione indicata in oggetto, predisposta dai Resp. del Servizio V° che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

La legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni così come recepita dalla Legge Regionale 48/91, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.00, n.30;

Il T.U. E.L., approvato con D. Lgs. 267 del 18-08-2000;

La Legge Regionale n. 30 del 23/12/2000;

L'O.EE.LL.;

RITENUTO che la proposta sia meritevole di accoglimento;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DELIBERA

- Di approvare la superiore proposta, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.



COMUNEDICAMASTRA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Adesione al servizio di gestione SUAP attraverso il portale:

www.impresainungiorno.gov.it

II RESPONSABILE DELL'UFFICIO SUAP

Premesso :

Che il D.P.R del 07 settembre 2010 n. 160 ha disposto in merito al riordino e alla semplificazione della disciplina del SUAP e ha inteso dare un nuovo impulso a tale istituto, confermando la scelta di situare in ambito comunale il SUAP individuando come *“l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva, e fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento”* Il SUAP è l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione delle suddette attività ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59.;

Che la riforma introdotta con il D.P.R 160/2010 stabilisce che il SUAP deve “assicurare al richiedente una risposta unica e tempestiva in luogo di altri uffici comunali e di tutte le altre pubbliche Amministrazioni comunque coinvolte nelle competenze relative al sistema produttivo;

Che l'art. 38 comma 3 della Legge 6 agosto 2008 n. 133 e il D.P.R del 7 settembre 2010 n. 160 hanno stabilito che i comuni possono esercitare le funzioni inerenti al SUAP in forma singola o associata tra loro o in convenzione con le Camere di Commercio le quali mettono a disposizione il portale www.impresainungiorno.gov.it;

Che al fine di dare attuazione alla Direttiva Servizi del 12.Dicembre 2006 del Parlamento Europeo (2002/123/CE, recepita con D.Lgs n. 59/2010, uniocamere, con il supporto tecnico di infocamere, ed Anci, che hanno realizzato il portale www.impresainungiorno.gov.it. Esso costituisce il punto di contatto a livello nazionale con l'utenza per accedere ad una serie di servizi informatici ed operativi di natura amministrativa di interesse delle imprese; Il portale:

a) fornisce servizi informativi e operativi ai SUAP per l'espletamento delle loro attività, anche ai fini di quanto previsto dall'articolo 4, comma 3;

b) assicura la divulgazione delle tipologie di autorizzazione per le quali e' sufficiente l'attestazione dei soggetti privati accreditati, secondo criteri omogenei sul territorio nazionale e tenendo conto delle diverse discipline regionali;

c) prevede l'utilizzo della procura speciale con le stesse modalita' previste per la comunicazione unica;

d) contiene un sistema di pagamento per i diritti, le imposte e gli oneri comunque denominati relativi ai procedimenti gestiti dai SUAP. L'interessato, anche mediante l'Agenzia per le Imprese di cui all'articolo 1 lettera a), versa gli importi previsti attraverso il sistema telematico messo a disposizione dal portale. Il sistema di pagamento si basa sulle regole tecniche approvate ai sensi dell'articolo 12, comma 5;

e) costituisce punto di contatto a livello nazionale per le attivita' di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, e assicura il collegamento con le autorita' competenti ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera i), del medesimo decreto legislativo.

Che i Comuni sulla base delle previsioni contenute nel D.P.R 160/2010, possono avvalersi dei servizi messi a disposizione della Camera di Commercio per la gestione del SUAP, anche mediante la stipulazione di accordi ex art. 15 Legge 241/90;

Che la normativa vigente in materia di SUAP obbliga a una gestione interamente digitalizzata del procedimento amministrativo, mediante l'utilizzo esclusivo dell'unico canale di transito della documentazione costituita dallo sportello;

Considerato che il processo di digitalizzazione della gestione SUAP del Comune di Camastra, seppur avviato, necessita ancora di specifiche piattaforme informatiche, potenziamento dei mezzi informatici messi a disposizione per la gestione telematica delle pratiche e per i pagamenti on line, poiché non vengono supportate dal programma richiesto e di conseguenza di tecnico specializzato da destinare al costante aggiornamento della specifica sezione del portale comunale ed al potenziamento dei mezzi a disposizione;

Dato atto che il Comune di Camastra risulta con il portale attivo in quanto ha aderito al Servizio di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive senza l'applicazione di oneri economici a carico del Comune fino al 31.12.2018;

Che dal 01.01.2019 il Comune per potere continuare l'adesione, sarà tenuto a corrispondere alla Camera di commercio di Agrigento un corrispettivo pari ad € 300,00 oltre IVA quale canone annuale , a totale copertura dei costi sostenuti;

Riconosciuto che aderendo al servizio di gestione telematica dello Sportello Unico Attività Produttive attraverso il portale telematico www.impresainungiorno.gov.it , il Comune adempire tra l'altro, alla prevista funzione di PSC (Point of single Contact), nonché all'obbligo della corretta conservazione dei dati, fornendo all'utenza anche la possibilità di effettuare i pagamenti dei diritti direttamente dal portale;

Ritenuto pertanto di aderire al servizio di gestione del SUAP della Camera di Commercio di Agrigento con la sottoscrizione del contratto di adesione che avrà durata triennale con possibilità di rinnovo;

Vista la richiesta di adesione al servizio di gestione SUAP attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it inviata tramite Pec in data 16.01.2019, con prot. Reg. gen. n. 378, dalla Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Sindaco ;

Dato Atto che al fine di disciplinare l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalle Camere di Commercio per la gestione telematica delle pratiche del SUAP tramite il portale e l'erogazione del complesso dei servizi ad essa collegati, la Camera di Commercio di Agrigento ha richiesto con nota pec assunta al prot. generale n 431 del 18.01.2019 la trasmissione della seguente documentazione:

- scheda raccolta dati,
- richiesta di adesione al portale www.impresainungiorno.gov.it con allegati le condizioni generali del servizio per la gestione telematica del servizio di che trattasi
- richiesta di un versamento di € 300,00 più IVA 22% e per complessive € 366,00;
- Presa visione della documentazione richiesta, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

Visti:

l'O.A.EE.LL vigente della Regione Siciliana, approvato con L.R 15.03.1963, n. 16 e s.m.i;

il D.L 112/08, convertito L. 33/08;

il DPR 160/2010;

la Direttiva Servizi 2006/123/CE, recepita con D.Lgs n. 126/2014;

il Regolamento di contabilità Comunale;

per le superiori motivazioni e considerazioni:

PROPONE

Alla Commissione Straordinaria con le attribuzione e i poteri della G.M:

- Di prendere atto della narrativa e delle motivazioni esposte nella premessa ritenendo le stesse parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- Di aderire al servizio di gestione del SUAP attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;
- provvedere, al pagamento dell'importo di € 300,00 oltre IVA da corrispondere alla Camera di Commercio di Agrigento, quale canone annuale a totale copertura dei costi sostenuti,, mediante anticipazione, con fondi economici.

- Di incaricare il responsabile del settore V° ufficio SUAP ad adottare gli atti conseguenziali.
- Di dichiarare il presente atto di immediata esecutività ;

Il responsabile del Settore V° Commercio- Suap

Rag. Nazzaireno Bellomo



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 L.R. n. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V°

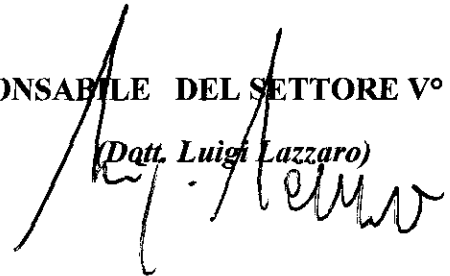
(Rag. Nazzaireno Bellomo)



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 L.R. n. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V°

(Dott. Luigi Lazzaro)



ADESIONE AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SUAP ATTRAVERSO IL PORTALE

www.impresainungiorno.gov.it

SCHEDA RACCOLTA DATI

Modalità di adesione (selezionare con una X)

☐ in Convenzione* (compilare il riquadro -a- se trattasi di SUAP Singolo; il riquadro -b- se SUAP Associato.

☐ in Delega (compilare i riquadri -a- e -c-)

Indirizzo PEC del Comune: _____ @ _____

*Il Comune in Convenzione si impegna, ad attivazione avvenuta, ad aggiornare i DATI IDENTIFICATIVI SUAP pubblicati sul portale www.impresainungiorno.gov.it.

a- Dati del Comune

Nome del Comune
Sede del Comune
Indirizzo del Comune
Codice fiscale del Comune
Nome/Cognome del Firmatario (legale rappresentante)
Qualifica del Firmatario (legale rappresentante)

b- SUAP Associato

Nome del Capofila (*), (uno dei comuni o l'associazione/unione tra i comuni aderenti)
Elenco dei comuni aderenti:
Sede del Capofila
Indirizzo del Capofila
Codice fiscale del Capofila
Nome/Cognome del Firmatario (legale rappresentante)
Qualifica del Firmatario (legale rappresentante)

(*) in caso di SUAP Associato allegare copia dello statuto, atto costitutivo o delibera, relativi alla gestione associata.

c- SUAP in Delega alla CCIAA: Dati e recapiti del Responsabile del SUAP

Cognome
Nome
Codice Fiscale
Indirizzo
Telefono fisso
Telefono cellulare
Fax
Email
Indirizzo PEC di riferimento per il SUAP:
_____ @ _____

Note e segnalazioni

Il servizio verrà attivato nei gg successivi al ricevimento della richiesta, ovvero
si richiede l'attivazione del servizio a partire dal ____/____/____.

_____, il ____/____/____

firma

**RICHIESTA DI ADESIONE AL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE ATTRAVERSO IL
PORTALE www.impresainungiorno.gov.it**

Il Comune di _____

Con sede in _____

Via _____ n. _____ CAP _____

Cod. Fisc. _____

Indirizzo PEC _____

In persona di _____

(nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente),

[Ovvero, in caso di Suap associato, l'Unione di Comuni/la Comunità Montana/l'Associazione di Comuni/, di seguito anche solo, con sede in Via, codice fiscale, di cui fanno parte i Comuni di, rappresentata da]

PREMESSO CHE

A) l'art. 38 D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, e il D.P.R. n. 160/2010 hanno riformato l'istituto dello Sportello Unico delle Attività Produttive, introducendo elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale, affidando alle Camere di Commercio il compito di realizzare i servizi di "front office" e di supportare la gestione del procedimento telematico, senza che ne derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

B) per svolgere le nuove funzioni previste dalla riforma, le Camere di Commercio, attraverso InfoCamere S.c.p.A. (società consortile di informatica interamente partecipata dalle Camere di Commercio italiane e dalle loro Unioni) e con il coordinamento di Unioncamere, hanno realizzato una soluzione informatica conforme ai requisiti funzionali e tecnici indicati dal D.P.R. n. 160/2010;

C) al fine di dare attuazione alla Direttiva Servizi del 12 dicembre 2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio (2006/123/CE), recepita con D.Lgs. n. 59/2010, Unioncamere, con il supporto tecnico di InfoCamere, ed ANCI hanno realizzato il portale www.impresainungiorno.gov.it, che costituisce il punto di contatto a livello nazionale per consentire all'utenza di accedere ad una serie di servizi informativi ed operativi di natura amministrativa di interesse delle imprese;

D) con riferimento alla Direttiva Europea di cui al punto precedente, il Comune, aderendo al servizio di gestione telematica dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it, adempie alla prevista funzione di PSC (Point of Single Contact);

E) il Comune, sulla base delle previsioni contenute nel D.P.R. n. 160/2010 può avvalersi dei servizi messi a disposizione dalla Camera di Commercio per la gestione del SUAP, anche mediante la

stipulazione di accordi ex art. 15 L. n. 241/1990;

F) il SUAP, come previsto dall'art.43-bis, comma 1 lettera b) del D.P.R. n. 445/2000, "invia alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura territorialmente competente, ai fini del loro inserimento nel Repertorio delle notizie economiche e amministrative (REA) e al fine della raccolta e conservazione in un fascicolo informatico per ciascuna impresa, il duplicato informatico dei documenti di cui alla lettera a)"

G) il Comune, attraverso la scrivania SUAP del portale www.impresainungiorno.gov.it, ha a disposizione una funzione di accesso diretto per la consultazione del fascicolo d'impresa di ciascuna impresa;

H) i sistemi e le procedure realizzati per la gestione del SUAP tramite il Portale www.impresainungiorno.gov.it sono conformi alla normativa vigente in materia di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi e di erogazione dei servizi *on line*. In particolare, è consentito l'accesso da parte degli utenti tramite autenticazione con il Sistema pubblico di gestione di cui all'art. 64, comma 2-bis, D. Lgs. n. 82/2005.

I) è interesse del Comune aderire al servizio di gestione telematica dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it;

ACCETTA CHE

per l'adesione al servizio sarà tenuto a corrispondere alla Camera di Commercio di Agrigento un contributo pari a Euro _____ oltre Iva, quale canone annuale, a totale copertura dei costi sostenuti.

CHIEDE

alla CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI _____

Con sede in _____

Via _____ n. _____ CAP _____

Cod. Fisc. _____

Indirizzo PEC (per comunicazioni inerenti il SUAP) _____,

l'adesione al servizio per la gestione telematica dello Sportello Unico per le Attività Produttive attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it in conformità alle condizioni generali di seguito riportate.

Data, _____

Firma _____

**CONDIZIONI GENERALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO
PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLO SPORTELLLO UNICO
DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE ATTRAVERSO IL PORTALE
www.impresainungiorno.gov.it**

Art. 1 - Definizioni

1.1 Ai fini del presente documento, si applicano le seguenti definizioni:

a) **Comune:** l'Amministrazione Comunale che aderisce al Servizio di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il Portale www.impresainungiorno.gov.it.

b) **Camera di Commercio:** l'ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, sulla base del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali.

c) **Unioncamere:** l'ente che unisce e rappresenta istituzionalmente il sistema camerale italiano, occupandosi di promuovere, realizzare e gestire servizi e attività per le Camere di commercio, a vantaggio di tutte le categorie economiche.

d) **InfoCamere:** la società consortile di informatica per azioni delle Camere di Commercio italiane che fornisce alla Camera di Commercio le soluzioni informatiche per l'erogazione del Servizio.

e) **Servizio:** il Servizio telematico che consente al Comune la gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il Portale www.impresainungiorno.gov.it.

f) **Portale:** il sito web www.impresainungiorno.gov.it, gestito da InfoCamere, che consente l'accesso ai servizi di rete per gli adempimenti di impresa su tutto il territorio italiano.

g) **SUAP:** lo Sportello Unico delle Attività Produttive istituito dal D. Lgs. n. 112/1998 e regolamentato dal D.P.R. n. 160/2010.

Art. 2 - Oggetto

2.1 Il Comune aderisce al Servizio messo a disposizione dalla Camera di Commercio per la gestione telematica delle pratiche del SUAP tramite il Portale, comprensivo dei seguenti

servizi connessi:

a) servizio di *help desk* telefonico di livello nazionale per l'utenza (Comuni ed imprese) relativamente agli aspetti tecnologici connessi alle procedure di autenticazione e funzionamento del Portale;

b) prestazione di servizi di pagamento per la gestione delle pratiche SUAP in modalità telematica.

2.2 La Camera di Commercio dichiara che, per l'espletamento delle attività e dei servizi oggetto delle presenti Condizioni Generali, si avvarrà del supporto tecnico della propria società InfoCamere, la quale possiede i mezzi, l'infrastruttura tecnologica e le competenze tecniche necessarie.

InfoCamere, nella sua qualità di conservatore accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale, procederà alla conservazione a norma di tutti i documenti informatici trasmessi telematicamente allo Sportello Unico tramite il Portale.

Art. 3 - Modalità di esecuzione

3.1 Il Servizio verrà espletato in conformità alle modalità specificate e con la diligenza professionale richiesta dalla natura, dall'oggetto e dalla tipologia dell'attività espletata.

3.2 Le funzionalità del Servizio sono ulteriormente dettagliate nella documentazione pubblicata sul Portale all'interno della sezione "per la Pubblica Amministrazione", che il Comune dichiara di ben conoscere ed accettare.

È onere del Comune dotarsi dei dispositivi hardware e della connessione internet per l'accesso al Servizio, nonché di tutte le soluzioni informatiche necessarie per un uso ottimale del Servizio stesso.

3.3 Il Comune prende atto ed accetta che sarà facoltà della Camera di Commercio modificare, in qualsiasi momento, le caratteristiche e le modalità di accesso e

fruizione ai servizi messi a disposizione, anche in virtù dell'eventuale mutamento delle disposizioni normative applicabili in materia. È altresì facoltà della Camera di Commercio modificare, in qualsiasi momento, le presenti condizioni generali.

Ciascuna variazione delle caratteristiche del servizio e delle condizioni d'uso sarà comunicata al Comune ai sensi del successivo articolo 11, con almeno 30 giorni di anticipo. L'utilizzo del Servizio dopo detto termine equivale ad accettazione delle modifiche ad ogni effetto di legge.

Art. 4 - Oneri economici

4.1 Si rinvia a quanto previsto nel Modulo di adesione al Servizio.

Art. 5 - Limitazioni di responsabilità della Camera di Commercio

5.1 Il Comune prende atto ed accetta che la Camera di Commercio si limita a svolgere esclusivamente l'attività tecnica di gestione del Servizio, restando del tutto estranea ai procedimenti di apertura, gestione e chiusura delle pratiche SUAP ed, in generale, ad ogni attività ed adempimento di natura amministrativa connesso alle predette pratiche, salvo accordi specifici ai sensi dell'art. 4 comma 5 del D.P.R. n. 160/2012.

5.2 Il Comune, pertanto, prende atto ed accetta che la Camera di Commercio non ha alcuna responsabilità in ordine ai documenti ed ai dati inseriti attraverso il Portale né potrà essere chiamata a rispondere di eventuali anomalie nella gestione di procedimenti di competenza comunale, di inesattezze e errori contenuti nei documenti ricevuti, gestiti e conservati tramite la soluzione informatica oggetto delle presenti Condizioni Generali.

5.3 La Camera di Commercio non assume alcuna obbligazione né presta alcuna garanzia che non sia espressamente prevista nelle presenti Condizioni Generali.

5.4 Salvo i casi di dolo e colpa grave, la Camera di Commercio non risponde per eventuali ritardi e inadempimenti nell'espletamento del Servizio.

Art. 6 - Adesione al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)

6.1 Al fine di ottemperare all'obbligo di consentire l'accesso degli utenti per il tramite del Sistema di cui all'art. 64, comma 2-bis, D. Lgs. n. 82/2005, il Comune - ai sensi degli artt. 3 e 14 DPCM 24 ottobre 2014 - delega la Camera di Commercio ad aderire, in suo nome e per suo conto, al Sistema pubblico di gestione dell'identità digitale relativamente ai servizi erogati attraverso il Portale www.impresamungigiorno.gov.it.

Di conseguenza il Comune conferisce espressamente alla Camera di Commercio il potere di stipulare l'apposita convenzione con l'Agenzia per l'Italia Digitale, eventualmente anche per il tramite di Unioncamere.

6.2 La Camera di Commercio si impegna al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dall'adesione al Sistema di gestione dell'identità digitale.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

7.1 Il Comune, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento Privacy") opera quale Titolare del trattamento dei dati inerenti le pratiche ad esso trasmesse tramite il SUAP, impegnandosi a tal fine a garantire la corretta esecuzione di tutti gli adempimenti prescritti a carico del Titolare dalla normativa vigente.

In particolare, il Comune si impegna a far accedere alla piattaforma camerale di gestione del SUAP soltanto i soggetti abilitati, adottando ogni cautela organizzativa finalizzata ad impedire accessi illegittimi e non consentiti.

In qualità di Titolare del trattamento, il Comune nomina la Camera di Commercio, in qualità di erogatore del Servizio, Responsabile esterno del trattamento dei suddetti dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy.

Il Comune, inoltre, autorizza la Camera di Commercio a nominare ulteriori Responsabili esterni del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento dei dati per conto del Titolare.

In qualità di Responsabile del trattamento, la Camera di Commercio, dichiara di ricorrere ad InfoCamere, quale ulteriore Responsabile del trattamento, per quanto riguarda il supporto di tipo informatico per l'erogazione del Servizio,

come descritto all'art.2 delle presenti Condizioni.

7.2 La Camera di Commercio, in qualità di Responsabile del trattamento dovrà:

- fornire al Titolare, a semplice richiesta e con le modalità indicate da quest'ultimo, tutti i dati e le informazioni che consentano al Titolare medesimo di adempiere ai propri obblighi;
- curare che i dati personali oggetto del trattamento siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto di quanto prescritto dal Regolamento Privacy e, in generale, dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza commisurato al rischio, tenendo conto, in special modo, dei rischi che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- fornire al Titolare, a semplice richiesta e con le modalità indicate da quest'ultimo, tutti i dati e le informazioni oggetto dei trattamenti affidati;
- assistere il Titolare al fine di soddisfare l'obbligo dello stesso di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti di accesso ai dati personali da parte dell'interessato;
- compiere tempestivamente quanto necessario per conformarsi a richieste pervenute dal Garante o dall'Autorità Giudiziaria o, comunque, dalle Forze dell'Ordine;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- in caso di violazione di dati personali, informare il Titolare del trattamento senza ritardo e collaborare attivamente con questo nella raccolta documentale e in tutte le attività connesse all'eventuale notifica all'Autorità Garante e ai soggetti interessati;
- imporre agli eventuali ulteriori Responsabili del trattamento, da essa nominati, i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nelle presenti condizioni, prevedendo in particolare garanzie sufficienti affinché il trattamento soddisfi i requisiti

previsti dal Regolamento Privacy;

- cancellare o restituire, su scelta del Titolare, tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei Servizi relativi al trattamento;
- mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto del presente articolo e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato;
- osservare le disposizioni dettate dall'Agenzia per l'Italia Digitale con riferimento ai dati degli utenti acquisiti per il tramite del Sistema pubblico dell'identità digitale. In particolare, il Responsabile si impegna a non acquisire attraverso lo SPID attributi e informazioni non necessari alla fruizione del servizio richiesto dall'utente.

Art. 8 - Durata e recesso

8.1 Il Servizio verrà erogato a decorrere dalla data di attivazione che sarà comunicata al Comune successivamente all'invio del modulo di adesione.

L'adesione al Servizio ha durata triennale. Sarà facoltà delle parti recedere mediante apposita comunicazione ai sensi del successivo articolo 11, con preavviso di almeno tre mesi. Il Comune potrà rinnovare l'adesione al Servizio attraverso la compilazione di apposito modulo reso disponibile dalla Camera di Commercio in piattaforma, accettando espressamente le condizioni di servizio ivi riportate.

8.2 La Camera di Commercio potrà interrompere liberamente l'erogazione del Servizio, nel caso di mutamenti normativi che incidano sotto qualsiasi forma sulla disciplina del SUAP, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli che comportino modifiche alla ripartizione dei compiti tra Camera e Comuni, alle modalità di erogazione delle attività e servizi connessi al SUAP da parte della Camera, alle caratteristiche ed al funzionamento del SUAP.

8.3 Nel caso di interruzione del Servizio ai sensi del precedente punto 8.2 o comunque di cessazione del presente accordo per qualsiasi causa, la Camera di Commercio comunicherà al Comune la messa a disposizione dei documenti conservati in esecuzione del

presente incarico. Il Comune si impegna a ritirare tutta la documentazione entro sessanta giorni dal ricevimento della predetta comunicazione. Decorso tale termine, il Comune solleva la Camera da qualsivoglia ulteriore obbligo di conservazione e conseguente relativa responsabilità.

Art. 9 - Sospensione dei servizi

9.1 Fermi restando gli obblighi di legge, la Camera di Commercio potrà sospendere in qualsiasi momento i servizi per procedere alla manutenzione di impianti ed altre apparecchiature necessarie all'esecuzione dei servizi stessi, dandone comunicazione al Comune, ove possibile, con un preavviso non inferiore a 3 giorni lavorativi.

Art. 10 - Foro competente

10.1 Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le Parti in relazione all'erogazione del Servizio e alle presenti Condizioni Generali sarà devoluta alla competenza esclusiva del foro di Roma, anche in deroga agli ordinari criteri di competenza.

Art. 11 - Dichiarazioni finali

11.1 Ogni comunicazione e/o notificazione relativa al Servizio oggetto delle presenti Condizioni Generali sarà eseguita con pieno effetto:

- a) per la Camera di Commercio ai recapiti indicati nel Modulo di adesione al Servizio.
- b) per il Comune ai recapiti del referente dichiarati al Ministero dello Sviluppo Economico in fase di attestazione dei requisiti SUAP o successive modifiche.

Resta espressamente inteso che sarà facoltà della Camera di Commercio effettuare dette comunicazioni e/o notificazioni al Comune anche mediante la pubblicazione in apposita sezione informativa sul Portale.

Indi

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R.44/91, data l'urgenza a provvedere.

Ad unanimità;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo per i motivi espressi in proposta.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dott. Fichera Domenico
Dott. Ciarcià Salvatore
Dott. La Paglia Carmelo

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Luigi Lazzaro)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione in ottemperanza all'art. 32 della legge 69/2009 e s.m.i. è stata pubblicata all'Albo Pretorio Online 15 giorni consecutivi dal 21-01-2019, (Reg. Pub. N. 16)

Lì

IL MESSO COM/LE
(C. Nicodemo)

IL SEGRETARIO COM/LE
(Dott. Luigi Lazzaro)

Il sottoscritto Segretario Comunale, vista la L.R. 03/12/1991, n. 44

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21-1-2019 in quanto:

- ☒ È stata dichiarata immediatamente esecutiva.
☐ Sono decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Lì 21-1-2019

IL SEGRETARIO COM/LE
(Dott. Luigi Lazzaro)

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Camastra, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AFFARI GENERALI