

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome CALOGERO TESÈ  
Indirizzo residenza CONTRADA MOLA, S. N. C. - 92020 CAMASTRA (AG)  
Domicilio Via G. Amendola, 1 - 92028 Naro (Ag)  
Telefono Cell. 3381604185  
C.F. TSECGR75R13B602E  
E-mail gerrytese@alice.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 13/10/1975

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) 2010-a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La S.E.U.S. Scpa (SICILIA EMERGENZA-URGENZA SANITARIA) è la società consortile per azioni a capitale interamente pubblico, in house providing, costituita il 22 dicembre 2009 tra la Regione siciliana, socio pubblico di maggioranza, e le Aziende del Servizio sanitario regionale.
- Tipo di azienda o settore La Società non persegue finalità di lucro e svolge la propria attività esclusivamente in favore della Regione siciliana e delle Aziende del Servizio sanitario regionale quale strumento operativo attraverso il quale i soci organizzano e gestiscono il Servizio di trasporto per l'emergenza-urgenza 118 per l'intero territorio regionale, nonché tutti i servizi inerenti l'emergenza-urgenza.
- Tipo di impiego Dipendente tempo indeterminato.
- Principali mansioni e responsabilità Autista soccorritore 118 - emergenza urgenza sanitaria
- Date (da - a) 2006-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro La Sise, società per azioni in house della Croce Rossa (socio unico).
- Tipo di azienda o settore Gestisce il servizio terra di emergenza-urgenza del 118 in Sicilia tramite convenzione con la Regione.
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Autista soccorritore 118 - servizio emergenza urgenza
- Date (da - a) 1/10/2004 al 03/12/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto "E. Fermi" via Sileno n. 9 Ravanusa (Ag)
- Tipo di azienda o settore Scuola di formazione
- Tipo di impiego Prestazione occasionale

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 1999-2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro GSQ Dr. Giuseppe Dainotto, Sistemi di Gestione Ambientale via Roosevelt, 46 e via Tintoria, 4-92029 Ravanusa (Ag)
  - Tipo di azienda o settore Servizi alle imprese
  - Tipo di impiego Prestazioni occasionali
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e implementazione Sistemi di Gestione Qualità e docente sui SGQ nelle aziende assegnate.
  
- Date (da – a) 1999-2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Attività professionale con la QSERVICES S.C.AR.L. - Roma -per l'implementazione di Sistema Qualità per imprese edili e di betonaggio.
- Tipo di azienda o settore Servizi alle imprese
- Tipo di impiego Prestazioni occasionali
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione e implementazione Sistemi di Gestione Qualità e docente sui SGQ nelle aziende assegnate.
  
- Date (da – a) 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Camastra (Ag)
- Tipo di azienda o settore Cantiere scuola
- Tipo di impiego Dipendente a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore di cantiere

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 14/07/1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Statale e per Geometri "Galileo Galilei" di Canicattì
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istruttore di cantiere conseguito il 31/10/1995
- Qualifica conseguita Geometra
  
- Date (da – a) 29/10/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Informatica – DPI SAS di Giuliana Angelo & C. di Canicattì (Ag)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elementi di inglese, sistemi operativi: informatica di base, elementi di MsDos, Windows '98 Second Edition; Word 2000, Excel 2000, Access 2000, internet, gestione integrata degli applicativi di Office 2000, applicazioni delle opzioni di stampa.
- Qualifica conseguita Operatore Computer
  
- Date (da – a) 16/01/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Informatica - Pro Soft – di Giuliana Angelo di Canicattì (Ag)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ECDL European Computer Driving Licence (Patente Europea del Computer)



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Uso adeguato del computer nelle applicazioni standard di uso quotidiano</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>10/04/1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>F.N.E. – 118 FEDERAZIONE NAZIONALE EMERGENZA 118</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso B.L.S. – Basic Life Support- (Supporto vitale di base nel primo intervento)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Operatore B.L.S.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>18/10/1995</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Assessorato del Lavoro e Previdenza Sociale – Ufficio provinciale del Lavoro e della M.O.- Agrigento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Istruttore di cantiere</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Assistenza e installazione pc; docenza programmi Microsoft Office e corsi ECDL

**PRIMA LINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare  
Elementare  
Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità relazionali e di inserimento in gruppi di lavoro

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità organizzative

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza delle attrezzature informatiche e facile apprendimento nell'uso di macchine e attrezzature varie

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Ottima capacità nel disegno tecnico

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Categoria A B C D valevole fino al 29/9/2019

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI** Fot. documento identità

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.*

**Naro 16/03/2017**

**Firma**  




**COMUNE DI CAMASTRA**  
(Prov. di Agrigento)

**ANNO 2017**

**TRATTAMENTO ECONOMICO DEGLI AMMINISTRATORI**  
**INDENNITA' CONSIGLIERE COMUNALE**

Consigliere: Signor Tesè Calogero nominato con atto n. 3 del 02/03/2017	Indennità da percepire €. 18,59 a seduta consiliare
--	--